

Standaardformulier publicatieplicht

Fondswervende instellingen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Stichting VoorleesExpress

Nummer Kamer van
Koophandel (*)

6 9 7 3 2 9 9 4

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Aïdalaan 17, 3438 VB Nieuwegein

Telefoonnummer

0 3 0 7 6 0 0 4 2 4

E-mailadres

info@voorleesexpress.nl

Website (*)

www.voorleesexpress.nl

RSIN (**)

8 5 8 0 3 1 3 8 3

Actief in sector (*)

Welzijn - Inclusiviteit en toegankelijkheid

Onderwijs en wetenschap

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Nederland

Aantal medewerkers (*)

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*)

5 0 0 0

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Anne Heinsbroek

Functie bestuurslid

Directeur/bestuurder

Overige informatie
bestuur (*)

De directeur/bestuurder wordt gecontroleerd door de Raad van Toezicht

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek
 Alleenstaande ouders
 Analfabeten
 Chronisch zieken
 Dak- en thuislozen
 Dieren
 Gedetineerden
 Gelovigen
 Gemeenschappen
 Jongeren

Kinderen
 Lhbtqi+
 Mensen met een beperking
 Milieu
 Minderheden
 Minima
 Natuurgebieden
 Oceanen en zeeën
 Ouderen
 Patiënten

Slachtoffers van geweld
 Slachtoffers van natuurrampen
 Slachtoffers van oorlog
 Slachtoffers van seksueel misbruik
 Studenten
 Verslaafden
 Vluchtelingen
 Vrouwen en meisjes
 Werklozen
 Wildlife
 Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Stichting VoorleesExpress heeft als doel het stimuleren van de taalontwikkeling van kinderen.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Stichting VoorleesExpress houdt zich met name bezig met het ondersteunen van organisaties die lokaal de VoorleesExpress uitvoeren. Dit doet de Stichting door het leveren van materialen, trainingen en advies en het beheren van een online omgeving: MijnVoorleesExpress.nl. Daarnaast draagt de Stichting zorg voor kennisdeling tussen lokale organisaties en doorontwikkeling, positionering en het evalueren van impact. De Stichting heeft als doel geformuleerd om zoveel mogelijk gezinnen te bereiken met de VoorleesExpress. Om te groeien zijn er ook activiteiten gericht op acquisitie van nieuwe locaties, stimuleren van groei op bestaande locaties en het werven van vrijwilligers. Naast de activiteiten rondom de uitvoer van de VoorleesExpress onderneemt de Stichting jaarlijks verschillende activiteiten die ook gericht zijn op het stimuleren van taalontwikkeling bij kinderen. Dit zijn bv. de DoorleesExpress en websites als prentenboekeninalletalen.nl en taalbeginthuis.nl.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De Stichting krijgt inkomsten door financiële bijdragen van organisaties die de VoorleesExpress uitvoeren. Dit is het grootste deel van de inkomsten. Daarnaast ontvangt de stichting subsidies en giften van fondsen, particulieren en bedrijven.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden besteed aan het uitvoeren van activiteiten die bijdragen aan de doelstelling. Positieve resultaten worden toegevoegd aan de algemene reserves. Deze worden ingezet als risicoreserves en bij voldoende risicoreserve kan hieruit geput worden voor activiteiten die bijdragen aan de doelen.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De directeur/bestuurder ontvangt een salaris van € 6.000,- bruto op fulltime basis
Het personeel ontvangt een salaris tussen € 4.700,- en € 5.200,- bruto op fulltime
De Stichting heeft zelf arbeidsvoorwaarden opgesteld en is niet aangesloten bij e

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

<https://voorleesexpress.nl/assets/Beleidsstukken/41371a97d1/Jaarverslag-Stichting-VoorleesExpress-2025.pdf?vid=1>

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 3.012	€ 1.584	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 3.012	€ 1.584	Overige reserves	€ 243.068	€ 246.518
Voorraden	€	€		€ 243.068	€ 246.518
Vorderingen & overlopende activa	€ 15.256	€ 13.576	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Vorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 354.766	€ 364.157	Langlopende schulden	€	€
	€ 370.022	€ 377.733	Kortlopende schulden	€ 129.966	€ 132.799
	€ 373.034	€ 379.317		€ 373.034	€ 379.317
Totaal	€ 373.034	€ 379.317	Totaal	€ 373.034	€ 379.317

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Baten	2025	2024 (*)
Baten van particulieren		
Collecten	€	€
Nalatenschappen	€	€
Overige baten particulieren	€ 1.383	€ 4.035
Som van baten van particulieren	€ 1.383	€ 4.035
Baten van bedrijven	€ 22.720	€ 9.855
Baten van loterijinstellingen	€ 53	€ 53
Baten van subsidie van overheden	€	€
Baten van verbonden instellingen zonder winststreven	€	€
Baten van andere instellingen zonder winststreven	€ 495.654	€ 358.514
Som van de geworven baten	€ 519.810	€ 372.457
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten	€ 41.999	€ 30.529
Overige baten	€ 20.552	€ 14.825
Som van de baten	€ 582.361	€ 417.811

Lasten	2025	2024 (*)
Besteed aan doelstellingen		
(Directe) dienst- en hulpverlening	€ 201.777	€ 191.672
Aankoop en beheer	€	€
Voorlichting en bewustwording	€	€
Recreatie, sport en wensvervulling	€	€
Onderzoek	€	€
Evangelisatie en zending	€	€
Educatie, opleidingen en cursussen	€	€
Lobby en belangenbehartiging	€	€
Anders, namelijk (vul hier in)		
Projectkosten	€ 196.781	€ 97.330
Besteed aan doelstellingen	€ 398.558	€ 289.002
Wervingskosten	€ 24.888	€ 32.562
Kosten beheer en administratie	€ 165.018	€ 106.337
Som van de lasten	€ 588.464	€ 427.901
Onder de som van de lasten is aan Personeelskosten een bedrag meegenomen van:	€ 201.777	€ 191.672
Saldo financiële baten en lasten	€ 2.653	€ 2.366
Saldo baten en lasten	€ -3.450	€ -7.724

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://voorleesexpress.nl/assets/Beleidsstukken/Jaarrekening-Stichting-VoorleesExpress-2025.pdf>

Open

vid=3